



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“**  
СЕЛО ИСКРА, ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ  
Ул. „Г. Димитров“ № 14 п. код 4297 тел: 0876660090  
e-mail: ou\_iskra@abv.bg

---

Утвърдил: .....



/Хр. Христева

**П Р А В И Л Н И К**

**ЗА**

**РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

**на ОУ „Отец Паисий“ с. Искра**

**за учебната 2022/2023 год.**

Запознати на Педагогически съвет с Протокол № 6 от 05.09.2022 год.

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

Настоящият правилник урежда процедурата за работа на ПС при заседание и дейността на изградените към ПС комисии.

Той регламентира участието на педагогическата колегия и останалите членове/с регламентиран статут/ в заседанията на ПС.

## **II. СТАТУТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ.**

Чл. 1. ПС е орган на училищното самоуправление.

Чл. 2. В състава на ПС се включват, учителите и другите специалисти с педагогически функции, както и медицинското лице, което обслужва училището. В заседанията на ПС с право на съвещателен глас могат да участват представители на Обществения съвет и настоятелството, ученици и други лица.

Чл. 3. Дейността на членовете на ПС е регламентирана в настоящия правилник.

Чл. 4. Педагогическият съвет има правомощия, подробно изброени в чл.263 /1/ от ЗПУО и взема решения по регламентираните моменти.

Чл. 5. По своя инициатива / 2/3 от списъчния състав / той може да бъде ангажиран с въпроси от не педагогическо естество, касаещи нормалното функциониране на институцията.

Чл. 6. Председател на ПС е директорът на училището.

Чл. 7. Председателят на съвета ръководи заседанията и се отчита пред членовете за изпълнението на приетите решения.

Чл. 8. Към ПС всяка година се избират постоянни и временни комисии.

Ал. 1. Броят на комисииите и сферите им на дейност се определят с решение на ПС.

Ал. 2. Комисииите се ръководят от председател, който се избира на заседание на ПС чрез явно гласуване.

Ал. 3. Личностният състав на всяка от комисииите се избира чрез явно гласуване, като за всеки кандидат трябва да са гласували не по-малко от 2/3 от присъстващите.

Чл. 9. На свое заседание ПС утвърждава следните училищни комисии:

Ал. 1. Училищен координационен съвет за справяне с насилието /УКССН/.

Ал. 2. Комисията по безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия.

Ал. 3. Комисия по професионално ориентиране.

Ал. 4. Комисия за изготвяне на проекти и планове.

Ал. 5. Комисия за съхраняване паметта на училището.

Ал. 6. Комисия за контрол на постъпилите и изразходвани дарения.

Ал. 7. Комисия за управление на качеството.

Ал. 8. Етична комисия.

Чл. 10. Всяка комисия работи въз основа на приетите от нея вътрешни правила.

Ал. 1. Комисията разглежда и внася за обсъждане материали, засягащи проблемите н съответните области.

Ал. 2. Комисииите предлагат проекти за решение на ПС.

Ал. 3. Комисииите предлагат отмяна, изменение или допълнение на взети вече решения от ПС, стига това да не противоречи на останалата нормативна уредба.

Чл. 11. Настоящите комисии заседават и вземат решения, когато на заседанията им присъстват повече от половината им членове.

Ал. 1. В случаите когато комисията внася материали за обсъждане на заседание на ПС, тя излъчва от своите членове говорител /вносител на материалите/.

Ал. 2. Комисииите водят протоколи за своите заседания, копия от които предстанят на председателя на ПС.

Чл. 12. За решаване на извънредните проблеми, включени в дейностния спектър на училището, се избират временни комисии.

Ал. 1. Временните комисии работят с правомощията на постоянните комисии.

Ал. 2. Дейността на временните комисии се прекратява с изтичане на определения срок.

Чл. 13. Права на членовете на ПС.

Ал. 1. Всеки член на педагогическия съвет може да бъде избран в състава на постоянни и временни комисии.

Ал. 2. Всеки член на педагогическия съвет може да предлага включване в дневния ред на заседанието на въпроси от компетентността на съвета и да внася проекти за решения.

Ал. 3. Всеки член на ПС може да участва в обсъждане и решаване на въпроси от компетентността на съвета.

Ал. 4. Всеки член на ПС може да отправя питания към председателя на съвета и към училищното ръководство. На питането се отговаря устно или писмено на същото заседание, освен ако съветът реши друго.

Ал. 5. Всеки член на ПС може да получава от училищното или синдикалното ръководство информация, която е необходима във връзка с участието му в заседание на ПС.

Чл. 14. Задължения на членовете на ПС.

Ал. 1. Всеки член на ПС е длъжен да присъства на заседанията на съвета и на постоянните комисии, в които е избран.

Ал. 2. Всеки член на ПС е длъжен да участва в работата по разглежданите въпроси и да спазва настоящия правилник.

Ал. 3. Всеки член на ПС е длъжен да изпълнява протоколните решения на съвета.

### **III. РЕД ЗА РАБОТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

Чл. 15. Педагогическият съвет провежда заседанията си съгласно изготвения и приет план за работа на ПС и заседава в случаите предвидени от ЗПУО.

Чл. 16. Дневният ред на всяко заседание се предлага като точка последна от дневния ред на предходното заседание.

Ал. 1. Дневният ред се уточнява от председателя на ПС седем дни преди всяко заседание, а се приема в началото на заседанието.

Ал. 2. На заседание на ПС могат да бъдат поканени експерти и ИО на МОН и специалисти от общинската администрация като консултанти и наблюдатели без право на глас в решенията на съвета по проблеми касаещи развитието и функционирането на училищната институция.

Ал. 3. Всички материали, касаещи дневния ред на заседанието, се оставят при председателя, за да бъдат на разположение на желаещите членове на ПС да се запознаят със съдържанието им.

Чл. 17. Заседанията на ПС се ръководят от председателя или негов заместник.

Ал. 1. Председателят дава думата нза изказване на членовете на ПС по реда на заявлението им за искане на думата.

Ал. 2. Никой от присъстващите на заседанието на ПС не може да се изкаже, докато не му бъде дадена думата.

Ал. 3. По процедурни въпроси думата се дава веднага.

т. 1. Процедурни са тези въпроси, които съдържат предложения за подобряване на приетия ред за протичане на заседанието или с които се възразява срещу конкретно неспазване на реда или настоящия правилник.

Чл. 18. Когато говорещият се отклонява от обсъждания въпрос, председателя го предупреждава, а ако нарушението продължи, му отнема думата.

Чл. 19. По един и същи въпрос член на ПС няма право да говори по същество повече от два пъти.

Ал. 1. всеки член на ПС има право на реплика и кратко възражение срещу приключило изказване.

Ал. 2. репликата се прави веднага след изказването и не може да продължава повече от две минути.

Ал. 3. По едно и също изказване не могат да се правят повече от три реплики.

Ал. 4. Не се допуска реплика на реплика.

Чл. 20. Всеки член на ПС има право на лично обяснение до две минути когато:

Ал. 1. В направеното изказване е лично засегнат.

Ал. 2. Иска да обясни мотивите за своя отрицателен вот при гласуване.

Чл. 21. За обяснение на отрицателния вот думата се дава най-много на трима членове на ПС.

Чл. 22. Всеки член на ПС има право на изказване до 5 минути за всяка точка от дневния ред.

Ал. 1. Ако за конкретен въпрос е приет друг регламент, времетраенето се променя съгласно изискванията.

Ал. 2. Ако ораторът превиши определеното време, председателят след като го предупреди, му отнема думата.

Чл. 23. След като се изчерпат заявленията за изказване, председателят обявява разискванията за приключени.

Ал. 1. В случай, че внесено предложение за прекратяване или отлагане на разискванията, преди гласуването му думата се дава на още един член на ПС, който е на противоположно мнение.

Ал. 2. Предложението за прекратяване се подлага на гласуване преди предложението за отлагане /ако има такова/.

Чл. 24. Председателят има право да прекъсне заседанието за определено време /до един час, но не повече от два пъти/, когато:

Ал. 1. Се пречи на работата на ПС.

Ал. 2. 1/3 от присъстващите пожелаят това.

Ал. 3. Важни причини налагат това.

Чл. 25. Предложенията за решения на ПС се гласуват по реда на тяхното внасяне.

Чл. 26. Всяко гласуване е лично.

Ал. 1. Гласува се явно или тайно.

Ал. 2. Гласува се „за”, „против”, „въздържал се”.

Чл. 27. Докато трае гласуването, думата не се дава на никого.

Чл. 28. Резултатът от гласуването се обявява от председателя.

Ал. 1. Когато протичането на гласуването или резултатът от него бъдат оспорени, председателят може да нареди то да бъде повторено.

Ал. 2. Резултатът, установен при повторното гласуване, е окончателен.

Чл. 29. По отношение на членовете на ПС могат да се прилагат следните дисциплинарни мерки:

Ал. 1. Напомняне.

Ал. 2. Забележка.

Ал. 3. Отнемане на думата.

Чл. 30. Напомняне се прави на всеки говорещ, който се отклонява от темата на разискванията.

Чл. 31. Забележка се прави на всеки член на ПС, на когото е направено вече напомняне на същото заседание, но той продължава да нарушава реда установен с настоящия правилник.

Чл. 32. Председателят отнема думата на члена на ПС, който:

Ал. 1. Има наложени на едно и също заседание две от посочените дисциплинарни мерки и продължава да нарушава реда.

Ал. 2. След изтичане на времето за изказване продължава да ораторства, без това да му е разрешено и въпреки поканата на председателя за прекратяване.

Чл. 33. Всеки член на ПС има право да оспори наложената му от председателя дисциплинарна мярка в края на всяко заседание. Той има право да оспори на момента процедурните действия на председателя.

#### **IV. КОНТРОЛНИ ФУНКЦИИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

Чл. 34. Всеки член на ПС има право да контролира изпълнението на взетите от съвета решения.

Чл. 35. Отговорните за изпълнението на решенията на ПС лица и органи се отчитат в определения срок пред председателя или съответните комисии, а в особени случаи и пред ПС.

#### **V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.**

Чл. 37. Промени в настоящия правилник се извършват по предложение на председателя или най-малко 1/3 от списъчния състав на членовете и се приемат на заседание на ПС.